

# **CONCORSO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PARZIALE (24 ORE) INDETERMINATO DI UN POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO – AREA LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI**

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

### **RENDE NOTO CHE**

È indetto concorso per soli esami per la copertura a tempo parziale (24 ore settimanali) indeterminato di un posto di Istruttore tecnico – area Lavori Pubblici e Manutenzioni.

Il presente bando costituisce lex specialis del concorso, pertanto la partecipazione allo stesso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni contenute.

Ai sensi dell'art. 1, co. 9 bis, D.L. n. 44/2023 convertito in L. n.74 del 21/6/2023, con la presente procedura concorsuale si determina una frazione di riserva di posto a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale e nazionale senza demerito.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010 e successive modifiche e integrazioni, essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva pari/superiore all'unità, un posto in concorso è riservato prioritariamente ad un volontario delle FF.AA..

È garantita pari opportunità tra uomini e donne nello sviluppo professionale e nell'accesso alle carriere e loro qualifiche, ai sensi del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198.

L'Amministrazione si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente bando a suo insindacabile giudizio.

### **EQUILIBRIO DI GENERE**

Ai sensi dell'art 6 D.P.R. 82/2023 per garantire l'equilibrio di genere per la presente procedura trova applicazione titolo di preferenza di cui all'art 5 comma 4 lettera o) del decreto citato in favore del genere maschile.

### **REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO**

Al concorso possono partecipare coloro che, alla data di scadenza per la presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- Cittadinanza italiana. Il requisito non è richiesto per i candidati che dalla legge sono equiparati ai cittadini italiani, nonché cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994 (Gazzetta Ufficiale 15/02/1994, n. 61).
- Età non inferiore ai 18 anni.
- Godimento dei diritti civili e politici: i cittadini degli Stati membri della Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici negli Stati d'appartenenza o provenienza.
- Non essere stato destituito/a, oppure dispensato/a, oppure licenziato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero non essere stato dichiarato/a decaduto/a da un pubblico impiego per aver conseguito l'impiego stesso attraverso dichiarazioni mendaci o produzione di documenti

falsi o viziati da invalidità non sanabile, ai sensi dell'art. 127, comma 1, lett. d), del D.P.R. 10/01/1957, n. 3.

- Essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi militari per i candidati di sesso maschile nati prima del 31 dicembre 1985, ai sensi dell'art. 1 della legge 23 agosto 2004, n. 226.
- Assenza di condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del Tribunale o condanne o provvedimenti di cui alla Legge 27 marzo 2001, n. 97 per reati che in base alla normativa vigente possano impedire la costituzione o la prosecuzione del rapporto di pubblico impiego, ove già instaurato.
- Assenza di condanna definitiva per i delitti non colposi di cui al libro II, titoli IX, XI, XII e XIII del Codice Penale, per la quale non sia intervenuta la riabilitazione.
- Assenza di procedimenti penali pendenti e non essere stati sottoposti a misura di prevenzione.
- Idoneità fisica all'espletamento delle mansioni da svolgere.

Per i candidati non cittadini italiani e non titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria, il godimento dei diritti civili e politici di cui al comma 1, lettera c), è riferito al Paese di cittadinanza.

L'Amministrazione si riserva di sottoporre i vincitori del concorso a visita medica preassuntiva.

#### **ALTRI REQUISITI SPECIFICI:**

##### **- POSSESSO DI UNO DEI SEGUENTI TITOLI DI STUDIO:**

- a) Diploma di Istituto tecnico per geometri – indirizzo Geometra;
- b) Diploma di Istituto tecnico Industriale – indirizzo Edilizia;
- c) Diploma di istruzione tecnica – indirizzo costruzioni, ambiente e territorio;
- d) titolo di studio assorbente: Diploma di laurea (vecchio ordinamento) o laurea di primo livello (L) o laurea magistrale (LS/LM) in ingegneria civile, architettura o alle stesse equiparate o equipollenti ai sensi di legge.

In merito al titolo di studio è onere del candidato dimostrare l'eventuale equipollenza. Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equivalenza ai sensi della vigente normativa in materia ovvero la dichiarazione dell'avvio della richiesta di equivalenza del titolo posseduto al titolo richiesto con la procedura di cui all'art. 38 del D.lgs. n. 165/2001.

Il titolo di studio richiesto deve essere conseguito in Istituti Statali o Istituti legalmente riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico dello Stato. Per i titoli di studio conseguiti all'estero, l'ammissione è subordinata al riconoscimento degli stessi come corrispondenti al titolo di studio previsto per l'accesso, ai sensi della normativa vigente.

##### **-POSSESSO DELLA PATENTE DI TIPO B.**

Tutti i requisiti sopra menzionati dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione al concorso e anche all'atto dell'assunzione in servizio.

L'accertamento della mancanza di anche uno solo dei requisiti descritti per l'ammissione al concorso comporta, in ogni tempo, la decadenza della nomina senza che l'aspirante possa accampare alcuna pretesa o diritto.

## **TRATTAMENTO ECONOMICO MENSILE LORDO**

È quello previsto dai vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro per i posti della categoria Funzionario, oltre alla 13<sup>a</sup> mensilità, agli altri assegni fissi ed al trattamento accessorio previsto dal vigente C.C.N.L.

## **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA.**

La domanda di ammissione al concorso dovrà pervenire perentoriamente entro e non oltre il decimo giorno dalla data di pubblicazione del presente bando attraverso la piattaforma InPa "Il Portale del reclutamento" all'indirizzo [https:// www.inpa.gov.it/](https://www.inpa.gov.it/).

Le domande di partecipazione ed i relativi allegati vanno trasmessi al Comune di Cadorago esclusivamente attraverso il Portale del reclutamento nei formati previsti e ammessi dal Portale. Le domande trasmesse in formati diversi da quelli indicati e/o che dovessero pervenire a mezzo posta elettronica o cartacea o in qualsiasi altra modalità, saranno considerate irricevibili.

La domanda di ammissione alla selezione deve essere redatta attraverso la procedura telematica del portale InPA ([www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it)), attraverso i seguenti passaggi:

- autenticazione personale attraverso SPID, CIE, CNS o mediante un'identità digitale basata su credenziali di livello almeno significativo nell'ambito di un regime di identificazione elettronica oggetto di notifica, conclusa con esito positivo, ai sensi dell'articolo 9 del Regolamento (UE), n. 910/2014.
- compilazione on line del proprio curriculum vitae;
- scelta della selezione a cui si desidera candidarsi (ossia la presente procedura di selezione);
- compilazione delle dichiarazioni attestanti il possesso di tutti i requisiti specifici richiesti dal bando;
- inoltro della domanda, dopo aver inserito tutti i dati richiesti e completato tutte le sezioni, mediante il bottone "Conferma e Invia" nella sezione "Verifica e invio" (senza tale ultimo passaggio la domanda non risulterà presentata).

Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata. A tale riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura; tale codice deve essere conservato in quanto sarà usato dall'Ente per le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura.

La prova dell'avvenuta ricezione della domanda di partecipazione resta a carico e sotto la responsabilità del candidato al quale compete l'onere di corretta trasmissione della stessa. Il Responsabile del procedimento può disporre il soccorso istruttorio per quanto attiene ai documenti.

Tutti i candidati in possesso dei requisiti richiesti e le cui istanze sono regolarmente pervenute entro il termine stabilito, debitamente sottoscritte e complete degli allegati obbligatori richiesti, saranno ammessi a partecipare alla selezione: l'ammissione dei candidati alla selezione è disposta comunque con riserva, in quanto effettuata sulla scorta di quanto dagli stessi dichiarato nella domanda di partecipazione ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

Il responsabile del Procedimento può disporre in qualsiasi momento l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti. Nella domanda i candidati dovranno dichiarare sotto la propria

responsabilità, ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del DPR n. 445/2000 (Testo Unico Documentazione Amministrativa), e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 75 e 76 del citato DPR per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci:

a) il cognome, il nome, il codice fiscale;

b) il luogo e la data di nascita;

c) di essere cittadino italiano o di altro Stato membro dell'Unione europea, ai sensi dell'articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ovvero di essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, o di essere cittadino di paesi terzi in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo e dei requisiti di cui al comma 2 dell'articolo 2;

d) indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso dalla residenza, il proprio indirizzo PEC o un domicilio digitale a lui intestato al quale intende ricevere le comunicazioni relative al concorso, unitamente a un recapito telefonico;

e) il comune nelle cui liste elettorali è iscritto, oppure i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

f) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;

g) il titolo di studio posseduto o l'abilitazione professionale richiesta ai fini della partecipazione alla procedura selettiva, con indicazione dell'istituzione che lo ha rilasciato e la data del conseguimento; se il titolo di studio è stato conseguito all'estero il candidato indica gli estremi del provvedimento con il quale il titolo stesso è stato riconosciuto equipollente al corrispondente titolo italiano o dichiara che provvederà a richiedere l'equiparazione;

h) di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario, devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;

i) aver ottemperato agli obblighi di leva o alle disposizioni di legge sul reclutamento (per i soli candidati di sesso maschile) per coloro che vi erano tenuti sino al 31/12/2004;

l) gli aspiranti possono altresì dichiarare nella domanda l'eventuale possesso di titoli che danno diritto all'applicazione delle preferenze o precedenzae previste dal D.P.R. 09/05/1994, n. 487 art. 5 e e D.P.R. 82/2023, fornendo gli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti ex art. 43 del DPR 445/2000. L'assenza di tale dichiarazione all'atto della presentazione della domanda di partecipazione al concorso equivale a rinuncia ad usufruire dei benefici;

m) se portatore di handicap ai sensi delle L. 5 febbraio 1992 n. 104, di necessitare di ausilio per sostenere le prove di esame, nonché dell'eventuale tempo aggiuntivo in relazione all'handicap, con l'indicazione della percentuale di invalidità.

Allegati eventuali:

a) certificazione rilasciata dalle competenti strutture sanitarie relativa al diritto di avvalersi dei benefici ai sensi della Legge 104/1992;

b) riconoscimento dell'equivalenza del titolo di studio ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.Lgs. n.165/2001 (solo per i candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero).

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni citate. Qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e successive modifiche ed integrazioni, decade dai benefici eventualmente conseguenti dal provvedimento/atto emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il Comune di Cadorago non assume alcuna responsabilità nel caso di mancata ricezione della domanda a causa del Portale del Reclutamento né per eventuali disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. In caso di necessità il candidato potrà rivolgersi al seguente indirizzo email: [lavori.pubblici@comune.cadorago.co.it](mailto:lavori.pubblici@comune.cadorago.co.it)

In caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, accertato dall'amministrazione del Comune di Cadorago, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, il termine di scadenza per la presentazione della domanda è prorogato per il periodo corrispondente a quello della durata del malfunzionamento.

Il candidato potrà modificare o integrare la domanda fino alla data di scadenza del bando, anche se già precedentemente inviata. In tal caso sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo.

### **TASSA DI CONCORSO**

Per la partecipazione al concorso è richiesto il versamento, entro il termine di scadenza del Bando, della tassa di euro 10,00 da effettuare esclusivamente tramite la piattaforma PagoPA. Le indicazioni per il pagamento sono visualizzabili su questo portale, nell'apposita sezione del modulo di partecipazione.

Fatti salvi i casi di annullamento o revoca della procedura concorsuale, la tassa di concorso non sarà in alcun modo oggetto di rimborso.

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

I dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali con la finalità di selezione del personale a cui si riferisce il presente avviso. Il trattamento è necessario per la gestione della procedura di concorso o selettiva, per l'eventuale conferimento dell'incarico o assunzione, per la gestione della graduatoria.

I dati forniti dai candidati saranno comunicati al personale coinvolto nel procedimento per gli adempimenti di competenza. Gli stessi saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Potranno essere trattati da soggetti pubblici e privati per attività strumentali alle finalità indicate. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo. Il presente trattamento non contempla alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal procedimento di selezione. I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati. Il/la candidato/a potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, il diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Cadorago nella persona del Sindaco pro tempore.

Il responsabile della protezione dei dati (DPO) è **GRC team S.r.l.** - Società del gruppo IMteam, con sede in Via Sigismondi 40/G – 24018 Villa D'Almè (BG) [www.imteam.it](http://www.imteam.it) e-mail: [grcteam@imteam.it](mailto:grcteam@imteam.it) PEC [grcteam@legalmail.it](mailto:grcteam@legalmail.it)

Referente per il titolare e-mail: [dpo@grcteam.it](mailto:dpo@grcteam.it) PEC: [grcteam@legalmail.it](mailto:grcteam@legalmail.it)

Il/la candidato/a ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

## **AMMISSIONE ED ESCLUSIONE**

Tutti i candidati la cui domanda sottoscritta perviene nei termini sono ammessi con riserva.

Il comune di Cadorago provvederà a richiedere la regolarizzazione delle eventuali irregolarità assegnando un termine essenziale, e ad adottare il provvedimento di ammissione definitiva dei candidati prima dello svolgimento della prova scritta.

Ogni comunicazione ai candidati concernente il concorso, comprese le esclusioni dalla procedura, ed eventuali modifiche del calendario delle prove, è effettuata attraverso il Portale.

## **MATERIE DI ESAME - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE**

- Normativa in materia di contratti pubblici;
- Espropriazioni;
- Normativa sulla prevenzione e sicurezza negli ambienti di lavoro
- Progettazione, contabilità e collaudo di lavori pubblici;
- Normativa generale sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, con particolare riferimento al D. Lgs. 165/2001;
- Contratti di lavoro del comparto degli Enti Locali;
- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione;
- Elementi di diritto penale con riferimento ai reati contro la Pubblica Amministrazione.
- Nozioni di diritto amministrativo con particolare riferimento alla legge n.241/1990 e successive modifiche ed integrazioni, normativa sulla privacy;
- Ordinamento degli enti locali
- Nozioni di lingua inglese; Nozioni di informatica.

AREA	COMPETENZA	DEFINIZIONE
Capire il contesto pubblico	Consapevolezza del contesto	Leggere e comprendere le caratteristiche del contesto di riferimento e gli eventuali cambiamenti in atto, per adattarsi e agire in modo consapevole
	Soluzione dei problemi	Analizzare situazioni o problemi, definendone il perimetro e focalizzandone gli elementi rilevanti, così da individuare tempestivamente soluzioni efficaci e rispondenti alle esigenze della situazione
Interagire con il contesto pubblico	Comunicazione	Comunicare in modo chiaro ed efficace, adattando lo stile ai diversi contesti e interlocutori; ascoltare e coinvolgere l'interlocutore
Realizzare il valore pubblico	Affidabilità	Portare avanti il lavoro seguendo le procedure e tenendo fede agli impegni presi nell'interesse dell'Amministrazione, facendosi carico delle attività da svolgere con serietà e senso di responsabilità
	Accuratezza	Svolgere le attività con precisione, metodo e attenzione, riducendo il rischio di errori, così da produrre risultati di qualità coerenti con le aspettative dell'organizzazione

La presente selezione per esami sarà effettuata da apposita Commissione Esaminatrice e avverrà sulla base di una prova scritta e una prova orale.

Le prove si svolgeranno in presenza.

È garantito il diritto, ai sensi dell'art. 20 della Legge 104/92 e dell'art. 16 della Legge 68/99, per la persona portatrice di handicap di ottenere l'ausilio necessario a sostenere la prova d'esame, in relazione al proprio handicap, con la concessione di tempi aggiuntivi dietro specificazione e richiesta da illustrare nella domanda di ammissione alla selezione.

I soggetti con DSA hanno la possibilità di sostituire la prova scritta con un colloquio orale o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento delle medesime prove. Il candidato con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento dovrà fare esplicita richiesta della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria necessità che deve essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ATS di riferimento o da equivalente struttura pubblica. La documentazione deve essere inviata congiuntamente alla domanda di partecipazione entro il termine di scadenza del bando, a pena di inammissibilità. La concessione e l'assegnazione di ausili/strumenti compensativi e/o tempi aggiuntivi ovvero la sostituzione della prova scritta con un colloquio orale sarà determinata a insindacabile giudizio della commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita e dell'esame obiettivo di ogni specifico caso. In ogni caso i tempi aggiuntivi non eccederanno il 50% del tempo assegnato per la prova.

## **PROVA SCRITTA**

Potrà consistere in:

- quesiti a risposta multipla / aperta sulle materie d'esame
- elaborazione di un atto a contenuto teorico-pratico

Potrà essere richiesto ai candidati di sviluppare un elaborato da cui risulti possibile rilevare sia la corretta trattazione di problematiche direttamente riferibili alla conoscenza delle materie stabilite dal bando sia la capacità di fornire soluzioni appropriate in rapporto a determinate complessità proprie delle strutture amministrative pubbliche.

**PROVA ORALE:** La prova orale è diretta a valutare la professionalità del candidato, le capacità e le attitudini personali nonché adeguate conoscenze teoriche/pratiche sulle materie attinenti al profilo richiesto già oggetto delle prove scritte.

La commissione d'esame potrà richiedere al candidato, oltre che di rispondere a quesiti sulle materie stabilite dal bando, di cimentarsi in una o più delle prove situazionali in esito alle quali saranno valutati gli elementi riguardanti lo stile di leadership del candidato, le sue doti comunicative, la capacità di gestire lo stress, le capacità relazionali.

Nell'ambito della prova orale sarà accertata la conoscenza della lingua inglese mediante colloquio, lettura e traduzione testi: si richiede un livello di conoscenza QCER-A2 (Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue) che prevede: "Riesce a comprendere frasi isolate ed espressioni di uso frequente relativi ad ambiti di immediata rilevanza (ad esempio, informazioni di base sulla persona e sulla famiglia, acquisti, geografia locale, lavoro). Riesce a comunicare in attività semplici e di routine che richiedono solo uno scambio di informazioni semplice e diretto su argomenti familiari e abituali. Riesce a descrivere in termini semplici aspetti del proprio vissuto e del proprio ambiente ed elementi che si riferiscono a bisogni immediati".

Nell'ambito di detta prova orale sarà inoltre accertata la conoscenza dell'uso delle apparecchiature informatiche e delle relative applicazioni più diffuse, nonché la conoscenza delle nozioni necessarie per un utilizzo corretto delle stesse.

L'accertamento delle conoscenze della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse consiste in un giudizio di idoneità, non influisce nell'attribuzione del punteggio complessivo, ma determina l'esclusione del candidato in caso di inidoneità.

## **CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROVE**

Il punteggio massimo complessivo per ciascuna prova è pari a 30/30.

Saranno considerati idonei unicamente i candidati che abbiano riportato un punteggio complessivo almeno pari a 21/30 in ciascuna prova.

I punteggi saranno assegnati con i criteri di seguito indicati:

### **Per le domande a risposta multipla:**

- 1 punto per ogni risposta corretta
- 0 punti in caso di risposta non espressa
- 1 punto di penalità per ogni risposta non corretta

per un punteggio massimo pari a 30 punti.

### **Per le domande a risposta aperta:**

- capacità di focalizzare con immediatezza l'argomento richiesto (massimo 10 punti);
- conoscenza dell'argomento e correttezza dei concetti (massimo 10 punti);
- pertinenza dei riferimenti normativi (massimo 4 punti);
- chiarezza espositiva, proprietà di linguaggio, correttezza logica e grammaticale dell'esposizione (massimo 6 punti)

per un punteggio massimo pari a 30 punti.

### **Per la prova orale:**

La valutazione della prova orale avverrà sulla base dei seguenti criteri:

- capacità di focalizzare con immediatezza l'argomento richiesto (massimo 8 punti);
- conoscenza dell'argomento e correttezza dei concetti (massimo 8 punti);
- capacità di comprendere la situazione identificando le criticità ed individuando soluzioni operative adeguate al contesto rispetto al caso prospettato (massimo 8 punti);
- chiarezza espositiva, proprietà di linguaggio (massimo 6 punti)

per un punteggio massimo pari a 30 punti.

## **CALENDARIO E SEDE DELLE PROVE**

Le prove si svolgeranno il giorno 22 settembre 2025 presso la sala consiliare di Piazza Zampiero in Cadorago:

- ore 9.00 - prova scritta
- ore 14.30 – prova orale

Le modalità di svolgimento del concorso potrebbero subire modifiche organizzative; è quindi, onere dei /delle candidati/e consultare periodicamente il Portale del reclutamento all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it/>.

## **GRADUATORIA FINALE**

Il punteggio finale dei candidati è dato dalla somma del voto conseguito nella prova scritta, sommata alla votazione riportata nella prova orale. La graduatoria è formata secondo l'ordine dei punteggi complessivi riportati da ciascun candidato tenendo conto, a parità di punteggio delle preferenze e precedenze di legge. I titoli di preferenza operano a condizione che siano posseduti alla data di scadenza del bando e dichiarati nella domanda di partecipazione. L'omessa dichiarazione nella domanda di partecipazione dei citati titoli di preferenza escluderà il candidato dal beneficio, nonché eventuale diritto alla riserva, se operante, ai sensi dell'art. 1014 e dell'art. 678 del D.Lgs. n. 66/2010 la cui mancata dichiarazione esclude il candidato dall'eventuale beneficio. In caso di ulteriore parità la preferenza è determinata dalla minore età anagrafica (candidato più giovane). La graduatoria finale sarà pubblicata sul Portale InPA con valore di notifica a tutti gli effetti di legge, sul sito istituzionale del Comune di Cadorago nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente – bandi di concorso e all'Albo Pretorio.

## **ASSUNZIONE DEL VINCITORE**

L'assunzione del vincitore è subordinata alla normativa vigente in materia e alla verifica del possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione al pubblico impiego. Il rapporto di lavoro con il vincitore del concorso verrà instaurato con le modalità previste dai vigenti C.C.N.L. del personale non dirigente del comparto "Funzioni Locali" (ex Regioni – Autonomie Locali), mediante la sottoscrizione di apposito contratto individuale di lavoro. Per effetto di quanto disposto dal D.Lgs. n. 81/2008 il vincitore del concorso verrà inoltre sottoposto ad accertamento sanitario preassuntivo. L'assunzione del vincitore è assoggettata all'esito positivo del periodo di prova, pari a sei mesi di effettivo servizio, in osservanza del vigente C.C.N.L.

## **RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA E PER LE ISTANZE DI ACCESSO AGLI ATTI**

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 8, comma 1, della Legge 7/8/1990, n. 241 e ss.mm.ii., s'informa che il responsabile dell'istruttoria del concorso di cui al presente bando è l'ing. Alessandro Cignoli.

Eventuali chiarimenti o informazioni potranno essere richiesti al seguente indirizzo mail: [lavori.pubblici@comune.cadorago.co.it](mailto:lavori.pubblici@comune.cadorago.co.it)

## **IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA MANUTENTIVA LL.PP.**

Ing. Alessandro Cignoli

*“Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.”*